



Constitution du dossier de réinscription en Doctorat.

1. Etat d'avancement daté et signé par le directeur de thèse ou mémoire.
2. Copie du dernier certificat de scolarité.
3. Copie du Diplôme de la dernière année.
4. Fiche de réinscription dûment remplie (à imprimer en recto-verso).
5. Demande de dérogation exceptionnelle d'inscription en N^{ème} année (N>3 pour le doctorat de 3ème cycle, N>5 pour le doctorat Es-Sciences et N>2 pour le magister).
(Formulaire à télécharger)

A joindre, en plus des pièces 1-5, selon le cas :

I. **Cas de demande de changement de directeur de thèse joindre les pièces suivantes :**

6. Formulaire de changement de directeur datée et signée par le nouveau directeur du mémoire ou de thèse (A télécharger).
7. Une lettre de désistement de l'ancien directeur ou document équivalent.
8. CV du nouveau directeur du mémoire ou de thèse.

II. **Cas de demande de changement/reformulation du sujet de thèse joindre les pièces suivantes :**

9. Un plan de travail (en cas de changement du sujet).
10. Formulaire de changement (ou reformulation) du sujet de thèse datée et signée par le directeur du mémoire ou de thèse (A télécharger)

III. **Cas de demande de changement de sujet & de directeur de thèse joindre les pièces suivantes :**

11. Formulaire de changement de directeur datée et signée par le nouveau directeur du mémoire ou de thèse (A télécharger).

12. Formulaire de changement (ou reformulation) du sujet de thèse datée et signée par le directeur du mémoire ou de thèse (A télécharger)

IV. **Cas de demande de codirection de thèse joindre les pièces suivantes :**

11. Engagement de co-direction, daté et signé par le directeur de thèse

12. CV du co-directeur de thèse.