Domaine : Sciences économiques, de gestion et des sciences commerciales

Filière : Sciences Financières et Comptabilité

MASTER

ACADÉMIQUE

AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION

Programme Harmonisé 2016/2017

Responsable de l'équipe de formation

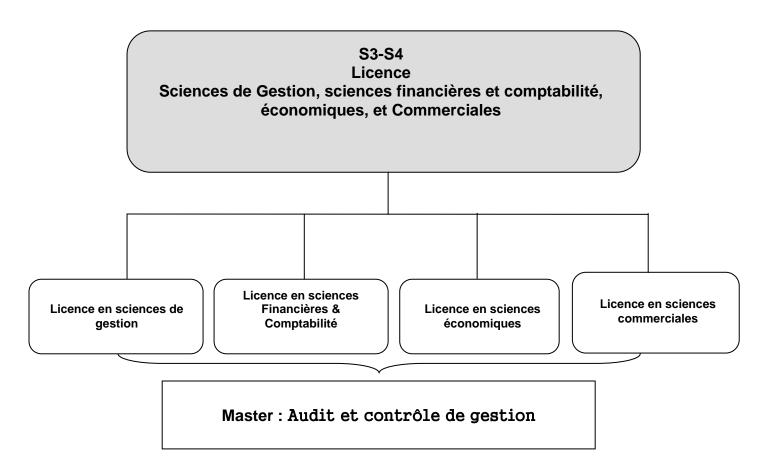
Mr AMIAR Habib

Tél: 026 217 244

E - mail: master.acg.ummto@Gmail.com

Capacité d'encadrement : 50 étudiants

Organisation générale de la formation : position du projet



II – Fiche d'organisation semestrielle des enseignements
(Les fiches des 4 semestres)
 Remarque: les programmes, donnés en langue arabe, sont ceux imposés dans le cadre de l'harmonisation nationale des enseignements adopté par le comité pédagogique nationa de domaine (CPND), applicable à partir de l'année universitaire 2016/17; Chaque responsable de matière peut adapté sa fiche matière, après accord du responsable de spécialité, du chef de filière et du responsable du domaine de la faculté.

1- Semestre 1 :

	Unité d'Enseignement	VHS	,	V.H hebdo	omadaire	е	Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	Office a Enseignement	15 sem	С	TD	TP	Autres	Coen	Credits	Continu	Examen
	UE fondamentales									
UEF	تدقيق مالي ومحاسبي	135 سا	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Audit Comptable et Financier	LW 133	1.50	1.50		Lw 0		0	Λ	A
	معايير التدقيق	135سا	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Normes d'Audit	W133	W 1.50	u 1.50		L 0	2	O	А	Α
	الرقابة على الموازنات التقديرية	135سا	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Contrôle Budgétaire	w 100	1.50	1.50		 0	_		A	Α
	UE méthodologie									
UEM	Management des risques et contrôle interne (MRCI)	112.30	1.30	1.30	-	4.30	2	5	X	X
	Communication et rédaction administrative (CRA)	90.00	1.30	1.30	-	3.00	2	4	X	X
	UE découverte									
UED	Management et Evaluation des Systèmes d'Information (MESI)	67.50	1.30	1h30	-	1.30	2	2	X	X
	UE transversales									
UET	Normes Comptables Internationales (NCI)	45.00	1h30	-	-	1.30	1	1		Х
	Total Semestre 1	720.00	10.30	09.00	-	28.30	13	30		

2- Semestre 2 :

	Unitá d'Ensaignement	VHS	,	V.H hebd	omadaire	е	Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	Unité d'Enseignement	15 sem	С	TD	TP	Autres			Continu	Examen
	UE fondamentales		-							
UEF	أدوات مراقبة التسيير	سا 135	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Outils de Contrôle de Gestion									
	التحليل المالي معمق	سا 135	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Analyse Financière Approfondie									
	حوكمة الشركات	سا 135	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Gouvernance d'Entreprises									
	UE méthodologie									
UEM	Audit Opérationnel (AOp)	112.30	1.30	1.30	-	4.30	2	5	X	X
	Entreprenariat	90.00	1.30	1.30	-	3.00	2	4	X	X
	UE découverte									
UED	Audit Social (Ressources Humaines) (AS)	67.30	1.30	1.30	_	1.30	2	2	Х	X
	UE transversales									
UET	Langue Etrangère	67.30	_	1.30	_	1.30	1	1	X	X
	Total Semestre 2	720.00	09.00	10.30	-	28.50	13	30		

3- Semestre 3:

Unité d'Enseignement		VHS	1	V.H hebd	omadair	9	Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
	onite a Enseignement	15 sem	С	TD	TP	Autres	Coen	Credits	Continu	Examen
	UE fondamentales					_				
UEF	مراقبة التسيير واستراتجية المؤسسة	سا 135	1.30 سا	1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Contrôle Stratégique									
	المراجعة و التدقيق الجبائي	سا 135	1.30 سا	ا 1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Révision et Audit fiscale									
	محافظة الحسابات في التشريع الجزائري	سا 135	1.30 سا	ا 1.30 سا		6 سا	2	6	X	X
	Normes Nationales d'Audit Légal									
	UE méthodologie									
UEM	Audit Stratégique du Marché et de la Position Concurrentielle (ASMPC)	112.30	1h30	1.30	-	4.30	2	5	X	X
	Méthodologie de recherche et de préparation du mémoire	90.00	1.30	1.30	_	3.00	2	4	X	X
	UE découverte									
UED	Droit des sociétés & liquidation	67.30	1h30	1h30	-	1.30	2	2	X	X
	UE transversales									
UET	Management Industriel et logistique	67.30	1.30	1.30	_	1.30	1	1	X	X
	Total Semestre 3	742.30	10.30	10.30	-	28.30	13	30		

4- Semestre 4:

Stage en entreprise sanctionné par un mémoire et une soutenance

Unitá d'Engaignement	VHS	1	V.H hebd	omadair	е	Coeff	Crédits	Mode d'évaluation	
Unité d'Enseignement	15 sem	С	TD	TP	Autres	Coen	Credits	Continu	Examen
Mémoire (Soutenance)	600	-	-	-		4	30	-	-
Total Semestre 4	600	-	-	-	-	4	30	-	-

5- Récapitulatif global de la formation :

UE VH	UEF	UEM	UED	UET	Total
Cours	202h30	135h00	67h30	45h00	450h00
Travaux Dirigés	202.30	135.00	67.30	45.00	450.00
Travaux Pratiques	000.00	00.00	00.00	22.30	22.30
Travail personnel	810.00	337.30	67.30	67.30	1 282.30
Stage en entreprise - Mémoire	600.00	00.00	00.00	00.00	600.00
Total	1815.00	607.30	202.30	180.00	2 805.00
Crédits	54+30	27	6	3	120
% en crédits pour chaque UE	60	30	6.67	3.33	100

IV - Programme détaillé par matière

مادة: تدقيق مالي ومحاسبي

محتوى المادة:

- 1- مفاهيم عامة
- مفهوم المراجعة ، التطور التاريخي ، أهمية و أهداف المراجعة ، أنواع المراجعة ، المراجعة في الجزائر
 - 2- معايير المراجعة الخارجية
 - معايير عامة ، معايير العمل الميداني ، معايير التقرير
 - 3- منهجية المراجعة
 - أهداف المراجع ، المسلك العام ، الأدوات و الوسائل المستعملة في المراجعة
 - 4- أدلة الإثبات في المراجعة
 - أنواع أدلة الإثبات ، وسائل الحصول على أدلة الإثبات ، العوامل المؤثرة على حجية الدليل
 - 5- مراجعة عناصر الميزانية
- التحقق من الأموال المملوكة ، التحقق من الأصول الثابتة ، التحقق من المخزونات ، التحقق من الديون و الخصوم ، التحقق من الأموال المملوكة ، التحقق من النواتج و الأعباء
 - 6- تمارين و حالات تطبيقية

مادة: معايير التدقيق

محتوى المادة:

- المعايير العامة: الكفاءة و السر المني
- معايير أداء المهمة: التخطيط و التوجيه، تقييم نظام الرقابة الداخلية، تفويض، تدقيق الحسابات
 - معايير إعداد التقرير.

مادة: الرقابة على الموازنات التقديرية

محتوى المادة:

- الرقابة على الموازنات التقديرية
- الرقابة على الموازنات التقديرية
 - التعريف بالموازنة التقديرية
 - نظام الموازنات التقديرية
- خصائص نظام الموازنات التقديرية
 - الموازنة الصفرية
- الرقابة على الموازنة: التجاربة، الإنتاج، التموين، الاستثمار والتمويل
 - الموازنة الصفرية والرقابة على المصاريف العامة
 - الرقابة على الموازنة التقديرية الختامية.

Semestre: 1.

Matière d'enseignement : **contrôle Budgétaire** Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

- Connaitre les objectifs du contrôle de gestion et ses missions principales
- Connaitre les grands principes de l'élaboration budgétaire et les interactions entre les budgets
- Connaître les techniques de pilotage industriel.

Connaissances préalables recommandées (descriptif succinct des connaissances requises pour pouvoir suivre cet enseignement – Maximum 2 lignes).

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable ; des notions sur.

Contenu:

Le contrôle de gestion et le système budgétaire

Les tableaux de bord

Le budget commercial : volume d'activité prévisionnel et budget des frais commerciaux

Le budget de production

Le budget d'approvisionnement

Les budgets administratifs et de la masse salariale

Les budgets de synthèse et de trésorerie

Le pilotage de l'activité industrielle

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références

- Alain BURLAND, contrôle de gestion, in Encyclopédie Comptable, contrôle de gestion et audit, 2000.
- Alazard C. et Separi S., contrôle de gestion, Edition Dunod, paris 1992.
- Baroud A., contrôle de gestion, Edition Casbah, 1999.
- Bouzuin H., les fondements du contrôle de gestion, PUF, que sais-je ? 1994.
- Burlaud A. et Simon C., le contrôle de gestion, Edition la découverte, paris, 1997.
- Christian GOUJET, Christian et Christiane RAULET, comptabilité analytique et contrôle de gestion, tome I (calcul des coûts complets, analyses des couts et des marges), Edition Dunod, paris, 2001.
- Christian GOUJET, Christian et Christiane RAULET, comptabilité analytique et contrôle de gestion, tome I (coûts préétablis et écarts prévisions et budgets), Edition Dunod, paris, 2001.

- Cossu. C, écarts et contrôle budgétaire, Librairie Vuibert, 1989.
- Michel GERVAIS, Guy ROCHERY et Charles DUCROCO, contrôle de gestion, études de cas, Edition Economica, Paris 1991.
- Michel ROUACH et Gérard NAULLEAU, le contrôle de gestion bancaire et financier, 3^{ème} Edition, Banque Edition, 1998.
- CLAUDE Alazard, contrôle de gestion: manuel et applications, édition, Dunod, 2004.
- CLAUDE Alazard, contrôle de gestion: corrigé du manuel, édition, Dunod, 2004.
- RENE Demeestère, le contrôle de gestion dans le secteur public, Edition L.G.D.J., 2005.
- LEZIN-MARTINI, outils de gestion pour les commerciaux, Edition Dunod, 2001.
- MICHEL Gervais, contrôle de gestion, Edition Economica, 2005.
- JEAN-CLAUDE Moison, du monde d'existence des outils de gestion, Edition Seli Arslan, 1997.
- VALERIE Buffet, exercices de contrôle de gestion, Edition Dunod, 2006.
- HENRI Bouquin, les grands auteurs en contrôle de gestion, Edition EMS, 2005

Semestre: 1.

Matière d'enseignement : **Normes comptables internationales** Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Le but de ce cours est de donner des connaissances approfondies des IFRS avec la description des dispositions principales de ces normes, tant en matière de comptabilisation que d'évaluation.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable acquis le module comptabilité des sociétés avec une excellente maitrise de la technique comptable.

Contenu du cours:

- I. Principes régissant l'établissement des états financiers
 - 1. Cadre conceptuel de l'information financière
 - 2. IAS 1 : présentation des états financiers
 - 3. IAS 7: Tableau des flux de trésorerie
- II. Les produits, les charges et les stocks
 - 1. IAS 18 : produit des activités ordinaires
 - 2. IAS 11: contrats de construction
 - 3. IAS 20 : comptabilisation des subventions
 - 4. IAS 23 : couts d'emprunt
 - 5. IAS 2: Stocks
- III. Les immobilisations
 - 1. IAS 16: Les immobilisations corporelles
 - 2. IAS 38: Les immobilisations incorporelles
 - 3. IAS 17: contrats de location
- IV. Les dépréciations d'actifs (IAS 36)
- V. Les provisions et engagements hors bilan
 - . IAS 37 : provisions, passifs éventuels et actifs éventuels
- VI. Les impôts déférés
 - . IAS 12 : impôt sur le résultat
- VII. Les engagements de retraite
 - .IAS 19: avantages du personnel
- VIII. Les changements de méthodes et évènements post clôture
 - . IAS 8 : méthodes comptables, changements d'estimations et erreurs.

Mode d'évaluation : Continu + Examen.

Références

- Barneto P. (2006), Normes IAS-IFRS: application aux états financiers, Dunod,
 ème
 édition.
- Collette C., Richard J. (2008), Comptabilité générale : systèmes français et normes IFRS, Dunod, 8 édition.
- Dick W., Missonier-Piera F. (2006), *Comptabilité financière en IFRS*, Pearson Education.
- Obert R. (2006), Pratique des normes IAS/IFRS Comparaison avec les règles françaises et les US GAAP, Dunod, 2 édition.
- Raffournier B. (2006), Les normes comptables internationales, Economica, ^{ème} édition.
- Raffournier B, les normes comptables internationales (IFRS), Ed Economica, Paris 2010
- IASB, international financial reporting standards (IFRS), www.iasb.org

Les ouvrages suivants fournissent un éclairage complémentaire :

- Casta J.-F., Colasse B. (sous la direction) (2001), *Juste valeur : enjeux techniques et politiques*, Economica;
- Capron M. (sous la direction) (2005), Les normes comptables internationales, instruments du capitalisme financier, Editions La Découverte.

Semestre: 1.

Matière d'enseignement : Management des risques et contrôle interne Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'examiner et d'évaluer les systèmes d'information des organisations.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable des notions gestion d'entreprise.

Contenu du cours

Introduction

- -1- les différents types de risque
- -2- comment gérer ces risques ?
- -3- comment transférer ces risques ?

Chapitre 1 : les différents marches et instruments financiers Section1 rappels: le marché monétaire, obligataire et le marché des Actions

- -1- le marché des titres de créances négociables
- -2- les titres de dettes: les obligations
- -3- la bourse et les actions

Section2 le marché des changes

- -1- la cotation du cours de change sur le marché au comptant
- cotation au certain et a l'incertain
- les cours acheteur et vendeur
- le calcul des cours croisés
- -2- la cotation sur le marché a terme
- le change a terme
- la détermination du taux de change a terme

Chapitre 2 : l'exposition au risque des entreprises Section 1 le risque de taux d'intérêt

- -1- les facteurs influençant les taux d'intérêt
- -2- quand est-on confronte au risque de taux ?
- -3- la gestion des positions de taux

Section 2 le risque de solvabilité

- -1- définition du risque de défaut
- -2- évaluation du risque de défaut: le "rating"
- -3- les méthodes d'évaluation des probabilités de défaut

Section 3 le risque de change

-1- les positions de change

-2- les comportements sur le marché des changes

Chapitre 3 la gestion des risques et le recours aux contrats a terme ferme

Section 1 marches organises ou marches de gré à gré Section 2 les contrats a terme

- -1- les futures
- -2- les forwards
- -3- application: les "FRA"

Section 3 utilisation des futures en couverture

- -1- des exemples de couverture a terme
- -2- les risques d'une mauvaise couverture

Section 4 les swaps

- -1- le principe du swap
- -2- illustration du swap de taux d'intérêt

Chapitre 4 les contrats d'options

Section 1 les marches et les instruments

- -1- Euronext. Euronext-Liffe et le Monep
- -2- le principe des options
- -3- les différents types d'options

Section 2 les stratégies optionnelles élémentaires

- -1- achat de call
- -2- achat de put
- -3- vente de call
- -4- vente de put

Section 3 première approche de l'évaluation des options

- -1- le principe de l'approche binomiale
- -2- l'évaluation d'un call par l'approche binomiale
- -3- l'évaluation d'un call en environnement risque-neutre
- -4- l'intérêt de ces approches / au modèle de black&scholes

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références bibliographiques

- Mohamed Hamzaoui, audit gestion des risques d'entreprise et contrôle interne,
 Village Mondial, Pearson Education, septembre 2005
- SIMON, Yves. : « Encyclopédie des marchés financiers », Economica.
- BELLALAH, Mondher. « Gestion de portefeuille : analyse quantitative de la rentabilité et des risques » Pearson Education France, 2004.
- JACQUILLAT, Bertrand & SOLNIK, Bruno : « Marchés Financiers : gestion de portefeuille et des risques » : Dunod , 2004.
- BREALEY, Richard & MYERS, Stewart : « Principes de Gestion Financière » 7ème édition Pearson Education France, 2003

Semestre: 1.

Matière d'enseignement : Management et évaluation des systèmes d'information Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'examiner et d'évaluer les systèmes d'information des organisations.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable des notions gestion d'entreprise.

Contenu du cours

- 1 Introduction générale sur les Systèmes d'Information
- 2 L'entreprise et son Système d'Information
- 3 Management et systèmes d'information
- 4 Approche d'étude des systèmes d'information intégrant les Nouvelles technologies : démarche tridimensionnelle :
 - Dimension Activité
 - Dimension Humaine
 - Dimension Technique
- 5 Exploitation d'outils technologiques
- 6 Évaluation de la Performance du S.I.
 - Audit des S.I
 - Connaître les coûts et mesurer la performance du système d'information
 - Mesurer la performance
 - Le ROI des investissements en systèmes d'information
 - Indicateurs financiers de ROI
 - ROI et création de valeur
 - Les différentes approches ROI
- 7 Traitement d'une étude de cas
 - Phase d'Audit
 - Utilisation d'outils
 - Phase de conseil
 - Synthèse

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références bibliographiques

- J.L. PEAUCELLE "Système d'information : le point de vue des gestionnaires", Economica, 1999.
- R. REIX "Systèmes d'information et management des organisations", Vuiber, 2004.
- J.L. LEQUEUX "Manager avec les ERP, Architecture applicative", Eyrolles, 2006.
- J.L. DEIXONNE "Piloter un projet ERP. Transformer et dynamiser l'entreprise par un système d'information intégré et orienté métier", 2e édition, Dunod, 2004.

السداسي الثاني:

مادة: أدوات مراقبة التسيير

- 1- Définition du contrôle de gestion :
- 2- .le contrôle de gestion est un outil de pilotage.
- 3- .le contrôle de gestion s'inscrit dans un contexte stratégique plus général.
- 4- Les outils du calcul des couts
- 5- Les centres de responsabilité et le prix de cession interne
- 6- Les tableaux de bord.

مادة: التحليل المالي معمق

أدوات التحليل المالي المتقدم
التحليل المالي المقارن
القوائم المالية وعناصرها الرئيسية
تحليل الميزانية بواسطة المؤشرات المالية
تحليل حسابات النتائج بواسطة المؤشرات المالية
تحليل جدول تغيرات الأموال الخاصة بواسطة المؤشرات المالية
التحليل لغايات الإقراض في الأجل القصير
التحليل في الأجل الطويل
دراسة وتحليل جدول التدفقات النقدية
تحليل جدول التدفقات النقدية
التخطيط المالي من خلال الرافعة التشغيلية واستخداماتها
الرفع المالي والعوامل المؤثرة على معدل العائد على حقوق الملكية
أهم نماذج التنبؤ بالفشل المالي

مادة: حوكمة الشركات

محتوى المادة:

- عموميات حول الإفصاح والابلاغ المالي
 - الإطار العام لحوكمة الشركات
 - أنظمة الرقابة في إطار الحوكمة
 - الإفصاح المالي واشكالية الحوكمة
- الأنظمة المحاسبية وعلاقاتها بالحوكمة
 - الفضائح المالية واشكالية الحوكمة
- الحوكمة وعلاقاتها بالأطراف ذات المصلحة

Matière d'enseignement : **Audit Opérationnel** Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'évoluer dans des contextes différents et changeants adaptés des entreprises.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable ; des notions sur la gestion des fonctions opérationnelle de l'entreprise.

Contenu:

Introduction

Chapitre 1 : l'audit opérationnel

- I. Concept et Définition
- II. Évolution de l'audit opérationnel
- III. Les objectifs de l'audit opérationnel

Chapitre 2 : l'approche de l'audit opérationnel

- I. La démarche de l'audit opérationnel
- II. L'audit opérationnel des fonctions et des processus

Chapitre 3 : L'audit opérationnel et contrôle interne

- I. Relations entre les différents domaines d'audit
- II. Les intervenants de l'audit opérationnel
- III. Les domaines de l'audit

Chapitre 4 : L'audit des systèmes et fonctions d'entreprise

- I. Audit de la fonction approvisionnement_ système achats/fournisseurs
- II. Audit de la fonction production système production/stocks
- III. Audit de la fonction commerciale _ système ventes/clients

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références bibliographiques

- 1. Barbier Etienne, «audit interne, permanence et actualité », édition d'Organisation, paris, 1996 ;
- 2. Becour Jean Charles, Bouquin Henri, «audit opérationnel », édition Economica, paris, 1991 :
- 3. Bontje J-C-B « l'auditor : faites l'audit et le plan stratégique de votre entreprise », édition maxima, paris, 1986 ;
- 4. Bouquin H, « encyclopédie de gestion, audit », édition Economica, paris, 1989;
- 5. Bouvier Christian, «audit des achats », édition d'Organisation, paris, 1990 ;
- 6. Collins L, Vallin G, « audit et contrôle interne », édition Dalloz, paris, 1986 ;

- 7. Raffegean Jean, Dubois f, de Monville Didier, « l'audit opérationnel », P.U.F, paris, 1984
- 8. Richard j, « l'audit des performances de l'entreprise », édition la Villeguerin, paris, 1989
- 9. Thibant Jean Pierre,« le diagnostic d'entreprise, guide pratique » éd. Sedifor, Grenoble, 1983 ;
- 10. Valin Gérard, Collins Lionel, « audit et contrôle interne, aspect financiers, opérationnels et stratégiques » édition Dalloz, paris, 1992
- 11. Grenier C, Auditer et contrôler les activités de l'entreprise, Foucher, Paris 2003

Matière d'enseignement : Entreprenariat

Introduction

Aperçu global du cours

- 1 : Esprit entrepreneurial
- 1.1 : Esprit entrepreneurial
- 1.2 : Entrevue d'un entrepreneur ou d'une entrepreneure
- 1.3 : Satisfaction de la clientèle
- 1.4 : Entrepreneures et entrepreneurs francophones et leurs contributions
- 1.5 : Tâche d'évaluation sommative Étude de cas Quel culot!
- 2 : Idées et occasions d'affaires
- 2.1: Inventions et innovations canadiennes
- 2.2 : Idées et occasions d'affaires
- 2.3 : Tendances économiques et sociales
- 2.4 : Études de marché
- 2.5 : Simulation d'études de marché
- 3 : Organisation des ressources
- 3.1 : Exigences juridiques.
- 3.2 : Ressources humaines et matérielles
- 3.3 : Plan de production
- 3.4 : Plan de marketing (promotion)
- 3.5 : Élaboration du plan de marketing d'un nouveau produit
- 4 : Plan financier
- 4.1 : Stratégies financières
- 4.2 : États financiers
- 4.3: Financement
- 4.4 : Budget de caisse
- 4.5 : Plans auxiliaires
- 5 : Plan d'affaires
- 5.1 : Rôle d'un plan d'affaires
- 5.2 : Analyse d'un plan d'affaires
- 5.3 : Répertoire de ressources
- 5.4 : Élaboration d'un plan d'affaires
- 5.5 : Évaluation et révision d'un plan d'affaires

Tableau des attentes et des contenus d'apprentissage

Bibliographie:

- FAYOLLE, Alain. «Entrepreneuriat, de quoi parlons-nous?» Management_EMR, [en ligne] [http://www.lexpansion.com/Pages/PrintArticle.asp?ArticleId=78266]
- FILION, L. J. Pour une vision inspirante en milieu scolaire, 2^e édition, Cap-Rouge, Les Presses Inter Universitaires, 2005
- FILION, L. J. Réaliser son projet d'entreprise, 3^e édition, coll. Entreprendre, Montréal, Les éditions Transcontinental inc. et Les éditions de la fondation de l'entrepreneurship, 2003
- FORTIN, Paul-A. Devenez entrepreneur, Québec, Les Presses de l'Université Laval, 2001
- FRASER, Pierre. La pensée réflexive en pratique, Québec, Éditions Marie-France Itée, 2005
- INCHAUSPÉ, Paul. Cultiver le goût d'entreprendre à l'école pour que s'enracine le meilleur. Extrait d'une conférence prononcée au Forum d'automne de la Fondation de l'entrepreneurship, le 28 octobre 2004, [en ligne] http://www.jobboom.com/jobmag/2005/v6n1/v6n1-14f.html] (9 mars 2006).

Matière d'enseignement : Audit Social (Audit stratégique de la politique sociale de l'entreprise)

Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'examiner et d'évaluer l'environnement social de l'entreprise.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable ; des notions d'analyse et de segmentation du marché des sociétés industrielles.

Chapitre 1 : l'audit social

- 1. le fondement de l'audit
- 2. la méthodologie de l'audit
- 3. les outils de l'audit

Chapitre 2 : L'audit de l'emploi

- 1. les effectifs
- 2. le recrutement
- 3. l'absentéisme

Chapitre 3 : L'audit de la paie

- 1. Le processus de la paie
- 2. les opérations d'ordonnancement
- 3. les responsabilités de la fonction paye

Chapitre 4 : L'audit des politiques salariales

- 1. Critères de politique salariale
- 2. Détermination des contraintes
- 3. Diagnostic et recommandations

Chapitre 5 : L'audit de la formation

- 1. Le processus de la formation
- 2. Le recueil d'informations
- 3. Le diagnostic

Chapitre 6 : L'audit du climat social

- 1. Définition du climat social
- 2. l'évaluation du climat social
- 3. la communication sociale
- 4. La mesure de l'efficacité de l'audit social

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références bibliographiques

- Couret A, L'audit social, PUF, Paris 1988
- Egg E, « audit des emplois et gestion prévisionnelle des ressources humaines », édition d'organisation, 1987
- Igaliens J, « audit des ressources humaines », édition liaisons, paris, 1994 ;
- Igaliens J, Parreti J-M, «audit des rémunérations », édition d'organisation, paris, 1986 :
- Joras M, Parreti J-M, « audit de l'aménagement des temps de travail », édition d'organisation, paris, 1986;
- Le Boterf G, Dupouey P, Viallet F, « audit de la formation professionnelle », édition d'organisation, paris, 1985
- Parreti J-M, « audit social », édition d'organisation, paris, 1985
- Savall Henri, « l'audit social au service du management des ressources humaines » édition Economica, paris, 1994 ;
- Thevenet Maurice, « audit de la culture d'entreprise », éd. d'organisation, paris, 1986
- Vatier R, « audit de la gestion sociale », édition d'organisation, 1988

Matière d'enseignement : **Communication et Rédaction Administrative** Enseignant responsable de la matière:

Contenu du cours

Partie I : Les caractéristiques générales de la communication

- Introduction
- Approche générale
 - Les acteurs
 - Les codes
 - Le support (canal)
 - L'environnement
- Les situations de communication interpersonnelles
 - Introduction
 - o Ce qu'il faut entendre par situation de communication interpersonnelle
 - Les attitudes psychologiques spontanées en situation de communication interindividuelle
 - o La théorie de l'engagement

Partie II: Prendre la parole en public

- Qu'est-ce que l'expression orale ?
 - o le rapport au langage
 - o le rapport a soi-même
 - o le rapport aux autres
 - o le rapport au monde extérieur

Techniques d'expression orale

- o la respiration
- ∘ la voix
- l'articulation
- o le rythme
- o la répétition

Communication non verbale

- o les territoires
- o les distances inter-individuelles (notion de proximité)
- les postures
- o les gestes
- o le visage et les mimiques
- le regard
- Le trac
 - o description du phénomène
 - o comment maitriser son trac
- Techniques de l'exposé oral
 - o la préparation de l'expose
 - o la structuration de l'expose
 - o le déroulement de l'expose

Mode d'évaluation : continu + examen

السداسي الثالث:

مادة: مراقبة التسيير واستراتجية المؤسسة

1- .التسير الاستراتيجي.

عرض السياق الاستراتيجي مقدمة في مفهوم الاستراتيجية التشخيص الاستراتيجي صياغة الاستراتيجية الاستراتيجية

2- مراقبة التسيير

- التحكم في التكاليف المعيارية (المواد الأولية، اليد العاملة، التكاليف الأخرى) وضع الموازنات مراقبة التسيير المالي، مقارنة التكاليف الحقيقية والتكاليف المعيارية

- حساب الفوارق والتحليل - نظام التكاليف على أساس الأنشطة (ABC)

- نظام إدارة التكاليف على أساس الأنشطة (ABM) نظام التكاليف على أساس الموازنة (ABB)

- مراقبة التسيير العملياتية (التشغيلية) وجداول القيادة، مؤشرات الأداء، بطاقة الأداء المتوازن -تقييم دور مراقبة التسيير على مستوى المؤسسة.

Objectifs de l'enseignement.

Compléter les techniques de contrôle de gestion apprises en les articulant aux besoins des managers et aux contingences stratégiques.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable acquis le module de contrôle de gestion.

Contenu du cours:

Le cours pour but de montrer l'importance des systèmes formels de contrôle pour le déploiement stratégique. Le cours met l'accent sur les systèmes de contrôle utilisés en vue de mettre en œuvre un plan bien précis ou poursuivre les incertitudes stratégiques et initialiser un redéploiement. Il s'agit de montrer l'importance de l'alignement entre stratégie et systèmes de contrôle.

- 1. Le cadre conceptuel moderne de contrôle stratégique
- 2. Structure organisationnelle et performance
- 3. Le rôle de l'information pour la mesure de la performance et le contrôle
- 4. Le système de planification financière
- 5. L'analyse formelle de la performance financière à l'aide de l'analyse des écarts
- 6. Décentralisation et système de contrôle
- 7. Les systèmes modernes de mesure de la performance le TBP
- 8. Système d'incitation et performance
- 9. L'identification et la gestion des risques stratégiques
- 10. Le rôle des systèmes de contrôle dans le redéploiement stratégique

Mode d'évaluation : continu + examen

Références bibliographiques

.

- Bouquin H. (2006), Le contrôle de gestion, contrôle d'entreprise et gouvernance, Paris, PUF
- Bouquin H. (2006), Comptabilité de gestion, Paris, Economica,.
- Kaplan Robert S. et Norton David P. (2000), The Strategy-Focused Organization: How Balanced
- Scorecard Companies Thrive in the New Business Environment, Harvard Business School Press.
- Lorino Philippe (2003), Le contrôle de gestion stratégique, Dunod et Méthodes et Pratiques de la performance.

مادة: المراجعة و التدقيق الجبائي

محتوى المادة:

- 1 الإطار المفاهيمي لعملية المراجعة الجبائية
- 2- علاقة المراجعة الجبائية بباقى المراجعات الأخرى
- 3- أشكال المراجعة الجبائية وفق التشريع الجزائري
- 4- المراجعة الجبائية المعمقة على محاسبة الشركات العرض النظري والتطبيقات
- 5- التحقيق المعمق في الوضعية الجبائية الشاملة للمكلف العرض النظري والتطبيقات
 - 7 باقي أنواع المراجعات الجبائية الأخرى العرض النظري والتطبيقات

مادة: محافظة الحسابات في التشريع الجزائري

محتوى المادة:

- مهنة محافظ الحسابات في التشريع الجزائري.
- معايير تقارير محافظ الحسابات في التشريع الجزائري.
 - مسؤوليات محافظ الحسابات في التشريع الجزائري.
 - مهام محافظ الحسابات في التشريع الجزائري.
- تدخل محافظ الحسابات في المؤسسة الإقتصادية في إطار التشريع الجزائري.

Matière d'enseignement : Normes Nationales d'Audit Légal (Commissariat aux comptes)

Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques et pratiques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'examiner et d'évaluer différentes états comptables et financiers des entreprises.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable ; des notions sur la gestion de la fonction comptable et de la comptabilité approfondie des sociétés.

Contenu:

Adapté de la décision ministérielle n° 103/SPM/94 relative aux diligences professionnelles du commissaire aux comptes [Recommandations 01 à 06]

Chapitre I : Diligences minimales en matière d'acceptation de mandat et d'entrée en fonction.

- I. Acceptation des mandats
- II. L'entrée en fonction
- III. Diligences particulières en cas de refus d'acceptation

Chapitre II : Diligences minimales en matière de dossiers de travail.

- I. Dossier permanent
- II. Dossier annuel (ou de contrôle)
- III. Conservation des dossiers de travail
- IV. Cas de pluralité de commissaires.

Chapitre III : Diligences d'entrée en fonction

- I. Prise de connaissance générale
- II. Examen et évaluation du contrôle interne
- III. Contrôle des comptés

Chapitre IV : Contrôle du bilan et du TCR

- . Le contrôle du bilan
 - 1. Les postes de l'actif
 - 2. Les postes du passif
- II. Le contrôle des comptes de résultat
 - 1. Les charges
 - 2. Les produits

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références

- décision ministérielle n° 103/SPM/94 relative aux diligences professionnelles du commissaire aux comptes [Recommandations 01 à 06]
- 2. Charbonnier J, « manuel d'audit des assurances de l'entreprise », édition l'Argus, paris, 1987
- 3. Hamini A, « le contrôle interne et l'élaboration du bilan comptable », OPU, Alger, 1993
- 4. Leman G, « le déroulement de la mission d'audit interne » édition Clet, paris, 1989 ;
- 5. Lemant Olivier, « la conduite d'une mission d'audit », édition Dunod, paris, 1991 ;
- 6. Parenr B, « audit des plans et budget », édition j Delmas & Cie, paris, 1981
- 7. Raffegean Jean, Dufils pierre, de Menouville Didier, « l'audit financier », P.U.F, paris, 1994 :
- 8. Richard j, « l'audit des performances de l'entreprise », édition la Villeguerin, paris, 1989
- 9. Valin Gérard, Collins Lionel, « audit et contrôle interne, aspect financiers, opérationnels et stratégiques » édition Dalloz, paris, 1992
- 10. Billet C, techniques d'évaluation, Dunod, paris 2004
- 11. Renard J, théorie et pratique de l'audit interne, organisation, paris 2004
- 12. Des Robert, Normes IFRS et PME, Dunod 2004
- 13. Maillet C, Les normes comptables internationales, Foucher, Paris 2005
- 14. Barneto P, Les normes IAS-IFRS, Dunod, Paris 2004
- 15. France C-A, Les normes comptables et le monde post-Enron, Doc. française
- **16.** Mitonneau H, ISO 9000 version 2000 : comprendre et appliquer la nouvelle version des normes ISO, Dunod, Paris

Semestre: 3.

Matière d'enseignement : Audit stratégique du marché et de la position concurrentielle de l'entreprise

Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

Les enseignements du module visent à apporter aux étudiants des connaissances théoriques avec des méthodes d'intervention, pour leur permettre d'examiner et d'évaluer différentes l'environnement externe de l'entreprise et situer sa position par rapport à la concurrence.

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable ; des notions d'analyse et de segmentation du marché des sociétés industrielles.

Introduction

Chapitre 1 : objectifs de l'audit

Chapitre 2 : programme d'audit du marché et des produits

Chapitre 3: Les grilles d'analyse

Chapitre 4 : Les difficultés liées à l'environnement et au marché

Chapitre 5 : Les synthèses et recommandations

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Références bibliographiques

- Barbier Etienne, «audit interne, permanence et actualité », édition d'Organisation, paris, 1996 :
- Besson B, L'audit d'intelligence économique, Dunod, Paris 2002
- Bontje J-C-B « l'auditor : faites l'audit et le plan stratégique de votre entreprise », édition maxima, paris, 1986 ;
- Boulocher V, L'analyse du marché : de la définition au diagnostic, éd. Veuibert, Paris
- Bouquin H, « encyclopédie de gestion, audit », édition Economica, paris, 1989 ;
- Causes B, « audit marketing », édition d'Organisation, paris, 1998
- Coffre P, « audit marketing-ventes », édition Dunod, paris,1985
- Collins L, Vallin G, « audit et contrôle interne », édition Dalloz, paris, 1986 ;
- Richard j, « l'audit des performances de l'entreprise », édition la Villeguerin, paris, 1989
- Siegel, Le diagnostic stratégique et la gestion de la qualité, L'Harmattan, Paris 2004
- Thibant Jean Pierre, « le diagnostic d'entreprise, guide pratique » éd. Sedifor, Grenoble, 1983 ;

Semestre: 3.

Matière d'enseignement : Management industriel et logistique Enseignant responsable de la matière:

Objectifs de l'enseignement.

- Connaitre le vocabulaire professionnel de la production
- Acquérir une vision claire des outils mis à la disposition des directions logistiques pour assurer une planification opérationnelle de la production et se fixer une stratégie d'excellence industrielle
- Comprendre la nécessité d'une implication des fonctions commerciales et marketing dans l'obtention des objectifs Qualité-Coûts-Délai, et l'importance d'une collaboration étroite
- Disposer des connaissances nécessaires pour participer efficacement à des groupes de projet industriel (nouveau produits, réimplantation et restructuration)

Connaissances préalables recommandées

Pour suivre les enseignements dispensés dans cette matière, il est nécessaire que l'étudiant ait déjà eu au préalable des notions sur les techniques quantitatives de gestion.

Contenu du cours:

- 1. Introduction au management industriel et logistique
 - Du taylorisme aux nouveaux modes de production
 - La gestion de production : objet et enjeux
- 2. La gestion des stocks
 - Classement par catégorie : la méthode ABC
 - Le taux de rotation
 - Le cout des stocks/ cout de possession et couts d4acquisition
 - Les règles d'approvisionnement
 - L'inventaire
- 3. Juste à temps et Total Quality Management
 - Total Quality Management : TQM
 - Total Productive Maintenance : TQM
 - Kanban SMED Kaizen
- 4. MRP-MRPII
 - La modélisation du système de production : les données techniques
 - MRPII: Planification industrielle
 - CBN: La Planification des besoins en composants.

Mode d'évaluation : Continu et examen.

Bibliographie:

- BAGLIN (G), BRUEL (P), GARREAU (A), GREIF (M), Management industriel et logistique, Edition Economica, Paris 2005
- COURTOIS, BONNEFOUS, PILLET, Gestion de la production, Edition d'Organisation, Paris 2003
- GRATACAP (A), MEDAN (P), Management de la production, Edition Dunod, Paris 2001

Semestre: 3.

Matière d'enseignement : Droit des Sociétés et faillite

Chapitre I : La création des sociétés

- S1. La constitution d'une société
- 1. Les règles de constitution communes à toutes les sociétés
- A. Un ou plusieurs associés
- B. Les conditions de fond
- C. Les conditions de forme
- 2. les sanctions liées au non-respect des règles générales de constitution
 - A. Inobservation des conditions de fond
 - B. Inobservation des conditions de forme
- S2. L'acquisition de la personne morale
- 1. Caractéristiques de la personnalité morale
- A. Distinction entre patrimoine social et patrimoine des associés
- B. La capacité juridique et l'objet social
- C. La dénomination sociale
- D. Le siège social
- 2. Portée et limites de la personnalité morale
- A. Durée de la personnalité morale des sociétés
- B. Limite de la personnalité morale
- S3. Le fonctionnement commun à l'ensemble des sociétés commerciales
- 1 Les règles relatives à la société
- A. Les comptes de la société
- B. Les actes de la société
- 2 Les règles relatives aux associés
- A. Les associés délibérants
- B. Les associés dirigeants
- 3 La fin du contrat initial
- A. La dissolution de la société
- B. Transformation, fusion et scission
- S4. Les lieux de création des PME PMI
- 1. Les incubateurs
- A. Définition
- B. Les structures juridiques
- 2. Les pépinières d'entreprises
- A. La forme juridique et la gestion des pépinières
- B. Les différents types de pépinières
- 3. Les couveuses d'entreprises

Chapitre II: Les rapports entre l'objet social et le statut

- S1. Les critères de détermination du statut juridique de la société
 - 1. Activité indépendante ou activité collective
- A. La liberté du commercant indépendant
- B. L'efficacité des sociétés commerciales
 - 2. Les sociétés civiles
- A. La facilité des créations des sociétés civiles

- B. Quelques exemples de statuts de sociétés civiles
 - 3. Les associations pré figuratives
 - A. Les différents atouts
 - B. Les limites de leurs actions
- S2. Les différents types de sociétés commerciales
 - 1. Les sociétés de personnes
- A. La société en nom collectif
- B. La société en commandite simple
 - 2. Les sociétés hybrides : EURL et SARL
- A. La SARL
- B. L'EURL
 - 3. Les sociétés par actions (SA, Soc en commandite par action, SAS, SASU)
 - A. La SA
 - B. La société en commandite par actions
 - C. La société par actions simplifiées
 - D. La société par actions simplifiées unipersonnelle
 - E Actions et actionnaires dans les sociétés par actions
 - 4. La société européenne
 - A. Le contexte
 - B. La réglementation

Chapitre III : Les difficultés des sociétés

- S1. Comment pour contourner les obstacles rencontrés lors de la création de l'entreprise
- 1. les aides liées à la création de l'entreprise
- A. Les exonérations d'impôts sur les bénéfices
- B. Les reports et déductions
- 2. Les Avantages "implantations"
- A. Les zones
- B. Les aides
- C. La nature des impôts recouvrés
- 3. Les types de soutien dans le champ de la protection sociale et des cotisations
- A. Le congé pour création d'entreprise
- B. Le contrat d'accompagnement de la création d'entreprise
- C. Les réductions de cotisations sociales
- D L'exonération pour l'embauche du premier salarié
 - S2. Les difficultés au cours de la vie de l'entreprise
- 1. La prévention des difficultés des entreprises : les alertes
- A. L'information, accord amiable, alertes
- B. La procédure de conciliation
- C La nouvelle procédure de sauvegarde
- 2. Le redressement et la liquidation judiciaire des entreprises
- A. Le redressement judiciaire
- B. La liquidation judiciaire
- C. Le dénouement de la procédure
- 3. Les acteurs au cours des périodes liées aux difficultés de l'entreprise
- A. Les créanciers
- B. Les salariés
- C. Le débiteur individuel et ses proches ou le débiteur sociétaire
- D. Les administrateurs judiciaires, mandataires judiciaires

- a. Les administrateurs judiciaires
- b. Les mandataires judiciaires à la liquidation
- c. Les experts en diagnostics d'entreprise

Chapitre IV : La restructuration des sociétés

- S1 Les procédés de restructuration
- 1. la fusion et la scission
- A. La fusion
- B. La scission
- 2. Les autres procédés de restructuration
- A. L'apport partiel d'actif
- B. Les prises de participations
- S2. Les groupes de sociétés
- 1. Les définitions du groupe de sociétés
- A. Les définitions légales
- B. Les définitions jurisprudentielles
- C. Les définitions doctrinales
- 2. La réglementation
- A. Les obligations comptables
- B. Les obligations sociales
- S3. Les groupements d'intérêt économique
- 1. Le groupement d'intérêt économique
- A. Les principales règles de fonctionnement
- B. Le régime fiscal et social du GIE
- 2. Le Groupement européen d'intérêt économique
- A. Caractéristiques communes au GIE et au GEIE
- B. Particularités propres au GEIE
- S4. Le contrôle des concentrations
- 1. les types de contrôle nationaux et communautaires
- 2. la réglementation des concentrations

Semestre: 3

Matière d'enseignement : METHODOLOGIE DE RECHERCHE ET DE PREPARATION DU MEMOIRE

LES OBJECTIFS DU COURS

Le cours de méthodologie de recherche a pour objectif général d'amener les étudiants à la rédaction d'un Master. Ce travail de recherche est la construction d'un objet scientifique qui permet à l'auteur d'explorer un phénomène et de résoudre un problème.

CONTENU DU COURS.

LE PROCESSUS DE LA RECHERCHE

La méthode de recherche emprunte généralement un cheminement ordonné qui part de l'observation à la discussion des conclusions scientifiques en passant respectivement par un problème de recherche, une question de recherche, une hypothèse, un objectif de recherche et une méthode de résolution. Ce processus peut être regroupé en trois grandes phases:

PREMIERE PHASE: PHASE DE CONCEPTION / CONSTRUCTION DE L'OBJET D'ÉTUDE

- 1. choisir et formuler un problème de recherche ;
- 2. Énoncer les questions, les objectifs, les hypothèses de recherche, définir les variables :
- 3. Recenser les écrits pertinents, observer les faits pertinents ;
- 4. Élaborer un cadre de référence.

DEUXIEME PHASE : PHASE MÉTHODOLOGIQUE OU DE DÉCOUVERTE ET DE COLLECTE DE DONNÉES

- 1. choisir les méthodes et les instruments de collecte des données ;
- 2. Définir la population et l'échantillon d'étude ;
- 3. Décrire le déroulement de la collecte des données :
- 4. Présenter le plan d'analyse des données recueillies ;
- 5. Collecter les données.

TROISIEME PHASE: PHASE DE TRAITEMENT: ANALYSE/ PRÉSENTATION DES DONNÉES ET INTERPRÉTATION/ DISCUSSION

- 1. Analyser/présenter les données collectées (ordonner, classer, comparer, mesurer la force du lien entre les variables);
- 2. Interpréter/discuter les résultats (vérifier l'authenticité des résultats obtenus, les hypothèses, interroger les théories, en élaborer...).

Mode d'évaluation : Examen

3. BIBLIOGRAPHIE

- Marie-Laure GAVARD-PERRET, David GOTTELAND, Christophe HAON, Alain JOLIBERT, « Réussir son mémoire ou sa thèse, 2eme édition 2012,
- Gaston MIALARET, « Méthode de recherche en sciences de l'éducation », 2004,
- Jacques SALOME, « Relation d'Aide Et Formation A L'entretien », Presses Universitaires Du Septentrion, 2003,
- Raymond-Alain THIETART, « Méthodes de recherche en management », 3eme édition, Dunod, 2007,
- QUIVY Raymond / VAN CAMPENHOUDT Luc, « Manuel de recherche en Sciences Sociales », Bordas.