

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de  
la Recherche Scientifique  
Université Mouloud MAMMERI de Tizi-Ouzou



ⵜⴰⵎⴰⵎⵔⴰⵏⵜ ⵏ ⵉⵎⵎⵓⵔ ⵎⴰⵎⵎⵉⵔⵉ ⵏ ⵜⴰⵣⵣⵓⵔ

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة مولود معمور تيزي وزو

رئاسة الجامعة

**Rectorat**

Réf : /Rect/CD/2022

Tizi-Ouzou, le 27 juillet 2022

044

## Procès-verbal de la réunion du conseil de direction

L'an deux mille vingt-deux et le vingt sept du mois de juillet à 9h40 s'est tenue à la salle de réunion située au 6<sup>ème</sup> étage de la tour rectorale, sous la présidence de Monsieur le Recteur, une réunion du conseil de direction de l'université, ayant l'ordre du jour suivant :

- 1- Gestion de l'établissement et de la remise des diplômes**
- 2- Domiciliation des nouvelles formations d'ingénieurs**
- 3- Divers**

Avant d'entamer l'ordre du jour, Monsieur le Recteur a félicité tous les responsables des facultés et des services centraux ainsi que leurs personnels pour le bilan de l'année universitaire qui s'achève. En effet, il considère le bilan positif sachant que les activités pédagogiques se sont déroulées dans de bonnes conditions conformément au planning tracé, la sécurité s'est nettement améliorée, un grand travail a été fait au niveau de la gestion des ressources humaines, alors que du côté finance les conditions sont bien meilleures que les années précédentes. Au niveau des relations extérieures, nous avons eu beaucoup d'activités et beaucoup de conventions, de même qu'au niveau de la planification, beaucoup de dossiers ont été lancés, sachant aussi qu'un bon dossier pour l'incubateur a été transmis au Ministère. Monsieur le Recteur a demandé à tous les membres du Conseil de Direction et à travers eux à tous les responsables de maintenir ou de redoubler leurs efforts pour faire encore mieux l'année prochaine.

### 1- Gestion de l'établissement et de la remise des diplômes

Suite à la note 1033 émanant du secrétariat général du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique concernant l'obligation de délivrance des diplômes définitifs aux promotions sortantes et l'abstention définitive de délivrance des attestations provisoires de réussite, le service des diplômes se trouve en surcharge de travail en raison des



délais très courts restant pour la remise des diplômes aux admis de la première session. Dans l'attente d'un meilleur traitement, les Doyens proposent de prendre en charge la remise et la délivrance des diplômes au niveau des facultés. Le Vice-Recteur chargé de la pédagogie a tenu à préciser que dans tous les cas, les formulaires vierges de diplôme ne doivent quitter le Vice-Rectorat qu'après avoir été complétés et imprimés, de même, après la signature du diplôme par le Recteur, les dossiers ne doivent en aucun cas quitter le Vice-Rectorat. Compte tenu du nombre important de diplômés qui avoisine les 12 000 et des exigences de la procédure, le conseil de direction a décidé de procéder à la remise des diplômes au niveau des facultés sans l'envoi des dossiers, un imprimé portant une décharge à signer par le titulaire sera remis aux facultés. Enfin, après la date limite, toutes les décharges et les diplômes non délivrés devront être retournés au vice-rectorat.

## 2- Domiciliation des nouvelles formations d'ingénieur

Suite à l'introduction de nouvelles formations d'ingénieur dans les domaines "informatique" et "sciences et technologies", et après une concertation des doyens concernés par ces domaines, le conseil de direction a retenu ce qui suit :

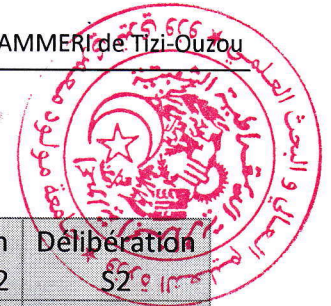
- la faculté de génie électrique et informatique prendra en charge la formation d'ingénieur en informatique
- la faculté de génie de la construction prendra en charge le tronc commun de la formation d'ingénieur en " sciences et technologies ".

## 3- Divers

Madame HAMOUANI, responsable de la cellule PROGRES, a été invitée à cette réunion et a présenté le rapport suivant sur l'état d'avancement de la procédure de délibération sur la plateforme PROGRES ainsi que sur le volet gestion des ressources humaines :

Faculté des sciences économiques, commerciales et des sciences de gestion

	Validation Liste Master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Tronc commun	/	4sections	1 section	x	x
Sc. Eco.	oui	x	x	x	x
Sc.Commer.	oui	1spécialité (MHT)	x	x	x
Sc. Gest.	oui	x	x	x	X
Sc. Fin. Compt.	oui	x	x	x	x



## Faculté de droit et sciences politiques

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Droit	oui	x	x	x	x
Sc. politiques	oui	x	x	x	x

## Faculté des sciences biologiques et des sciences agronomiques

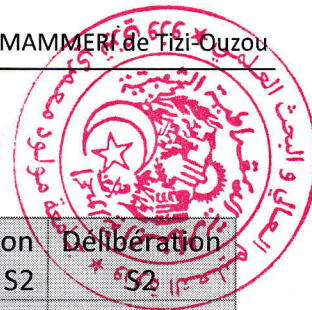
	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
TC SNV	/	oui	oui	oui	oui
Biologie	oui	x	x	x	x
Agronomie	oui	x	x	x	x
BM	oui	x	x	x	X
Sc.Alimentaire	oui	X	X	X	X
Sc.Ecologique	oui	X	X	X	X
Géologie	oui	X	X	X	x

## Faculté de génie électrique et informatique

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Electronique	oui	oui	oui	oui	oui
Informatique	oui	En cours	x	x	x
Automatique	oui	oui	oui	oui	oui
Electrotechnique	oui	x	x	x	X
Télécommunication	oui	En cours	x	x	x

## Faculté des lettres et des langues

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Anglais	oui	x	x	x	x
Français	oui	x	x	x	x
L.Arabe	oui	x	x	x	x
L.Amazighe	oui	x	x	x	x
Interprétariat	oui	x	x	x	x



## Faculté des sciences humaines et sociales

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Sc. sociales	oui	x	x	x	x
Sc.humaines	oui	x	x	x	x
Psychologie	x	x	x	x	x
Sc.éducation	oui	x	x	x	x
Orthophonie	x	x	x	x	x

## Faculté du génie de la construction

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Architecture	oui	Qlq matières	x	x	x
G. Civil	oui	x	x	x	x
G. Mécanique	oui	x	x	x	x
Electromécanique	oui	x	x	x	X
Hydraulique	oui	x	x	x	x

## Faculté des sciences

	Validation Liste master1	Introduction des notes S1	Délibération S1	Introduction des notes S2	Délibération S2
Sc. Tech.	/	x	x	x	x
Sc. Matière	/	x	x	x	x
Math Info.	/	x	x	x	x
Chimie	oui	x	x	x	x
Physique	oui	oui	x	x	x
Math	oui	oui	x	x	x

Selon la responsable PROGRES, après deux années de suivi du module Gestion des Ressources Humaines (GRH), qui s'étend de juillet 2020 à ce jour, où plusieurs séances de travail et réunions impliquant la cellule PROGRES avec les responsables des services du personnel des facultés, la sous-direction du personnel ainsi que les gestionnaires de ce module, et afin de l'actualiser, les agents PROGRES ont fait des approches directes en se déplaçant auprès des facultés pour les inciter à prendre très au sérieux ce module en raison de son importance dans la poursuite du projet de numérisation. Il faut noter que le module GRH est passé d'un choix à une obligation, et avec la contribution et le suivi rigoureux des Doyens, les différentes facultés ont pu mettre à jour ce module avec un taux estimé à 95%.

Par ailleurs, et malgré ces avancées, la sous-direction du personnel et de la formation dans doit au plus vite rattraper son retard dans la mise à jour du module concernant les fonctionnaires

sous sa responsabilité sachant que tout fonctionnaire ou enseignant recruté doit être affecté par cette dernière pour pouvoir lui attribuer un compte PROGRES. A ce propos, un engagement est pris par la Sous-directrice pour assainir la situation avant septembre prochain.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance fut levée à 12h25

Le Recteur

مدير جامعة مولود معمري  
تيزي وزو  
الأستاذ: بوده أحمد

