

République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de
la Recherche Scientifique
Université Mouloud Mammeri Tizi Ouzou



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة مولود معمري تيزي وزو

Sous-Direction des Moyens et de la Maintenance

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

AVIS DE CONSULTATION N°29/SDMM/UMMTO/2025

La Sous-Direction des Moyens et de la Maintenance l'université Mouloud Mammeri de
Tizi-Ouzou. Lance

Une consultation portant sur «**frais de transport hébergement et restauration des
étudiants porteurs de projets d'innovation au profit de l'incubateur de l'Université
Mouloud Mammeri de Tizi-Ouzou**» dans le cadre du budget de fonctionnement de l'année
2025 chapitre 21-33 article 02

Le cahier des charges est structuré en trois(03)lots :

**Lot 1 : Restauration (Déjeuner-Repas à servir dans les locaux du contractant ou du
Co-contractant)**

Lot 02 : Hébergement en Demi-Pension

Lot 03 : Transport Terrestre

Le présent avis de consultation sera affiché publiquement au niveau de la
direction de commerce de la wilaya Tizi-Ouzou (D C), ainsi la direction de
l'administration locale de la wilaya (DAL) et mis en ligne sur le site de l'Université
Mouloud MAMMERI Tizi Ouzou (WWW.ummto.dz).

Tous les soumissionnaires qualifiés dans le domaine peuvent soumissionner pour cette
consultation et sont invités à retirer le cahier des charges auprès de la sous-direction des moyens et
de la maintenance.

Les offres doivent être déposées au secrétariat de la Sous -Direction des Moyens
et de la Maintenance sous pli fermés adressés à monsieur le Sous -Directeur des Moyens
et de la Maintenance de LUMMTO portant la mention « **A N'OUVRIR QUE PAR LA
COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES** »

L'intitulé de la consultation doit comporter les pièces suivantes :

A/ Dossier de candidature :

- ✓ Déclaration de candidature dûment renseignée, signée datée et cachetée.
- ✓ Déclaration de probité dûment renseignée, signée datée et cachetée.
- ✓ Copie des statuts pour les sociétés.
- ✓ Copie du registre de commerce (électronique)
- ✓ Copie de l'identification fiscale.
- ✓ Numéro et domiciliation du compte bancaire.
- ✓ Copie de l'extrait de rôle apuré ou avec échéancier et daté de moins d'un mois à la date
de la soumission.
- ✓ Copie d'attestation de mise à jour délivrée par la CASNOS et CNAS

- ✓ Copie d'extrait du casier judiciaire datant de moins de trois mois à la date de la soumission.
- ✓ Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise
- ✓ Bilans financiers des trois (03) dernières années approuvés avec TCR.2021-2022-2023.

B/ Offre Technique :

- ✓ Déclaration dûment renseignées, datées, signées, et cachetées par le soumissionnaire.
- ✓ Cahier des charges dûment renseigné, daté, cacheté et signé portant à la dernière page la mention « Lu et approuvée ».
- ✓ Mémoire technique : les soumissionnaires doivent préciser clairement la marque et les caractéristiques techniques du modèle proposé de tous les articles.
- ✓ Engagement portant sur le délai de livraison, garantie et service après-vente dûment signé et cacheté.
- ✓ **C/ Offre Financière :**
- ✓ Lettre de soumission dûment renseignée, datée, signée et cachetée.
- ✓ Bordereau des prix unitaires dûment daté, signé et cacheté.
- ✓ Détail quantitatif et estimatif dûment daté, signé et cacheté.

Un délai de **dix (10)** jours est accordé aux soumissionnaires pour préparer leurs offres à compter du **15/07/2025**

La date limite de dépôt des offres est fixée au **24/07/2025 à 10h00**.

L'ouverture des plis se fera, en présence des soumissionnaires qui le désirent le jour même de la date de dépôt des offres (**24/07/2025**) à **10h30** à la salle de réunions du rectorat sise au 6^{ème} étage.

La durée de validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois à compter de la date d'ouverture des plis.