



Avis de consultation N° 16/SDMM/UMMTO/RECTORAT/2026.

**Portant : « acquisition de la fourniture de bureau et papeterie »
Université Mouloud Mammeri Tizi-Ouzou**

L'université Mouloud MAMMERRI Tizi-Ouzou lance la consultation portant «**acquisition de la fourniture de bureau et papeterie**», dans le cadre des frais d'Organisation des Manifestations Scientifiques l'Université Mouloud MAMMERRI Tizi-Ouzou. Dans le cadre de son budget de fonctionnement **2026**.

Chapitre 21-13 : fournitures

Article 01 : papeterie, fournitures de bureaux

Le cahier des charges est structuré en deux lots :

Lot 01 : fourniture de bureau

Lot 02 : papeterie

Identification fiscale N° : 0 989 1501 91130 33

La présente consultation fera l'objet d'un affichage public et d'une publication sur le site web de l'Université Mouloud Mammeri Tizi-Ouzou www.ummo.dz

Tous les soumissionnaires qualifiés dans le domaine peuvent soumissionner pour cette consultation. Le cahier des charges peut être retiré auprès **de la sous directions des moyens et de la maintenance de l'université Mouloud MAMMERRI Tizi Ouzou (rectorat)**.

Les offres doivent comporter le dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la référence et l'objet de la consultation ainsi que la mention « dossier de candidature », « Offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Les trois enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant la **mention : « A n'ouvrir que par la commission d'évaluation et choix des offres » et adressée à :**

Monsieur le Recteur de l'université Mouloud Mammeri de Tizi-Ouzou

Consultation N°16/SDMM /UMMTO/RECTORAT/2026

Portant « acquisition de la fourniture de bureau et papeterie »

A) Dossier de candidature :

- Déclaration de candidature
- Déclaration de probité
- Le statut de l'établissement
- Copie du registre de commerce.
- Copie de l'identification fiscale
- Numéro et domiciliation du compte bancaire

- Copie d'extrait des rôles apuré ou avec échéancier et daté de moins d'un mois à la date de la soumission.
- Copie des attestations de mise à jour délivrées par la CASNOS et CNAS
- Copie du casier judiciaire datant de moins de trois mois à la date de la soumission.

Nb : les soumissionnaires doivent joindre obligatoirement un échantillon pare chaque article.

B) Offre technique :

- Déclaration à souscrire dument renseignée, datée signée et cachetée par le soumissionnaire.
- Le cahier des charges coté et paraphé, portant à la dernière page la mention « lu et accepté »

C) Offre financière

- Lettre de soumission dument renseignée datée, signée et cachetée
- Détails estimatif et quantitatif daté, signé et cacheté
- Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté

Un délai de **08 jours** est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres au niveau **de la sous-direction des moyens et de la maintenance de l'université Mouloud MAMMERI de Tizi-Ouzou (rectorat)**, à compter du **15 / 06 /2026**.

Le dépôt des offres est fixé à la date du **22 / 06 /2026 à 10H00** au **niveau de la sous-direction des moyens et de la maintenance de l'université Mouloud MAMMERI Tizi Ouzou (rectorat)**.

L'ouverture des plis aura lieu le même jour de la date limite de dépôt le **22/ 06 /2026 à 10H30** au **niveau de la sous-direction des moyens et de la maintenance de l'université Mouloud MAMMERI Tizi-Ouzou (rectorat)**.

Les soumissionnaires qui le désirent peuvent assister à la séance d'ouverture des plis.

La durée de validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de trois mois à compter de la date d'ouverture des plis.