



الدراسات العليا



7- بعد اعتماد المجلس العلمي بالمعهد لنتيجة الطالب، يمنح درجة الدكتوراه بمعدل يحسب من متوسط مجموع درجات المقررات الدراسية والرسالة، بطريقة حساب المعدل التراكمي الموضحة في مادة (8) من هذه اللائحة.

المقررات:

يقرر على الطالب في كل فصل دراسي 3 مقررات إجباري ومقرر اختياري:

م	اسم المقرر	المقرر
1	مشاريع التراث المخطوط	الإجباري
2	علم الكتابة العربية	
3	المخطوطات والتكنولوجيا	
4	أثرية المخطوط	
5	مستودعات المخطوطات في العالم	
6	النشر النقدي للنصوص	
7	موضوع خاص في علم المخطوط	الاختياري
8	قواعد بيانات المخطوطات	
9	جماليات المخطوط	
10	الرؤى المستقبلية في علم المخطوطات	
11	تشريعات حماية المخطوطات	
12	تاريخ المخطوط العربي	



الدراسات العليا



المصروفات :

رسوم دراسية			رسوم إدارية		
السنة الأولى "المقررات" على فصلين	السنة الثانية "الرسالة"	السنة الثالثة "الرسالة"	السيمنار	فتح الملف	
انتظام 6000 جنيه	5000 جنيه	5000 جنيه	2000 جنيه	500 جنيه	مصري
انتساب 10000 جنيه					
انتظام \$800	\$700	\$700	\$ 200	\$100	وافد
انتساب \$1000					

شروط التقديم:

- الحصول على ماجستير علوم المخطوط أو ما يعادله في تخصصات المخطوطات المختلفة.
- مقابلة مع الطلبة غير العرب.

الأوراق المطلوبة للتسجيل:

- أصل شهادة الماجستير.
- أصل الشهادة الجامعية (ليسانس - بكالوريوس).
- صورة تحقيق الشخصية (بطاقة هوية - جواز سفر) مع الأطلاع على الأصل.
- عدد (2) صور شخصية.
- سيرة ذاتية باللغة العربية.
- صور شهادات ما بعد الجامعة (إن وجدت).



الدراسات العليا



نقاط عامة:

- مرشحو اللجان الوطنية في الدول العربية يتمتعون بخصم 50% من المصروفات الدراسية ولا يشمل هذا الخصم المصروفات الإدارية.
- رسوم أخرى:
 - رسوم إعادة المادة (600) جنيه للمصريين، و (150) دولار للوافدين.
 - رسوم التظلم للمادة (100) جنيه للمصريين، و (20) دولار للوافدين.
 - رسوم استخراج شهادة قيد (200) جنيه مصري.
- تشمل المصروفات الآتي :
 - المحاضرات .
 - الورش التدريبية ضمن المقررات الدراسية.
 - بطاقة الطالب (الكارنيه) .
 - استخراج الإفادة من المعهد.
 - استخراج الشهادة لأول مرة، وكل مرة بعدها ب (200) جنيه مصري.

للتواصل: 00201068345965

Email: manudiplom@gmail.com

Email: diploma@malecso.org



الدراسات العليا



مرحلة الدكتوراه (بنظام الساعات المعتمدة):

- للحصول على درجة الدكتوراه في علوم المخطوط يدرس الطالب (60) ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:
- (24) ساعة للمقررات الدراسية تمثل 40% من الوزن النسبي لدرجة الدكتوراه، ويقيم كل مقرر من (100) درجة بمجموع (800) درجة.
- (36) ساعة للرسالة تمثل 60% من الوزن النسبي لدرجة الدكتوراه.
- توزع مقررات دكتوراه علوم المخطوطات إلى فصلين دراسيين في الفصل (12 ساعة معتمدة)؛ والمقررات في كل فصل دراسي (3 إجباري + 1 اختياري).
- الدرجة النهائية لكل مقرر (100) للامتحان التحريري النهائي.
- يبدأ الدارس في إجراءات تسجيل رسالة الدكتوراه بعد الانتهاء من المقررات الدراسية.

المناقشة ومنح الدرجة:

- 1- الحد الأدنى لإعداد رسالة الدكتوراه عامين ميلاديين يبدأ من تاريخ اعتماد المجلس العلمي لتسجيل الموضوع، والحد الأقصى لإنجازها ثلاثة أعوام يمكن مدها عامًا رابعًا استثنائيًا بتوصية من المشرف وموافقة الإدارة، بشرط ألا تتجاوز المدة الإجمالية لقيد الطالب بالدرجة خمس سنوات.
- 2- يقدم المشرف تقريرًا نصف سنوي يتضمن ما تم إنجازه وما هو مطلوب في الفترة المتبقية.
- 3- بعد إنجاز الطالب للرسالة ومراجعة المشرف لها، يقدم المشرف لإدارة المعهد تقريرًا يفيد بصلاحيته للمناقشة، مع تقديم نسخة كاملة من الرسالة موقعة منه، وخطاب بأسماء لجنة المناقشة والحكم المقترحة من أساتذة التخصص، للعرض على المجلس العلمي.
- 4- مدة صلاحية اللجنة المشكلة لمناقشة الرسالة ثلاثة أشهر يجوز تجديدها لمدة مماثلة بناء على تقرير من المشرف وموافقة الإدارة.
- 5- يقوم كل عضو من أعضاء اللجنة بكتابة تقرير علمي مفصل عن صلاحية الرسالة للمناقشة، ويقدم تقرير جماعي بعد المناقشة موقع من جميع أعضاء اللجنة.
- 6- تُجاز الرسالة بعد المناقشة العلنية بتقدير من التقديرات الموضحة في مادة (8) من هذه اللائحة.